

# ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



**ПОГОДЖУЮ**


Гарант освітньої програми

            Наталія ЛАВРЕНКО

"08" вересня 2022 року

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри

            Володимир ЯЦЕНКО

Протокол засідання кафедри землеустрою,  
геодезії та кадастру

від "08" вересня 2022 року № 2

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Основи земельного кадастру

Назва навчальної дисципліни

**Рівень вищої освіти** – початковий рівень (короткий цикл)

**Освітня програма** – «Геодезія та землеустрій»

**Спеціальність** – 193 Геодезія та землеустрій

**Галузь знань** – 19 Архітектура та будівництво

**Херсон – 2022**

### 1. Загальна інформація

<b>Назва навчальної дисципліни</b>	Основи земельного кадастру
<b>Факультет</b>	архітектури та будівництва
<b>Назва кафедри</b>	землеустрою, геодезії та кадастру
<b>Викладач</b>	Яремко Юрій Іванович - доктор економічних наук, професор кафедри землеустрою, геодезії та кадастру – лекції; Куракова Лариса Германівна – старший викладач кафедри землеустрою, геодезії та кадастру – практичні. Аудиторії 204, 211 корпусу факультету архітектури та будівництва
<b>Контактна інформація</b>	+380503962118; <a href="mailto:pivden-zemlja@ukr.net">pivden-zemlja@ukr.net</a> ; +380675026498; <a href="mailto:zemgzo@ukr.net">zemgzo@ukr.net</a>
<b>Графік консультацій</b>	Вівторок та четвер з 14.00 до 15.00
<b>Мова викладання</b>	українська

### 2. Анотація курсу

<b>Анотація курсу</b>	Вивчаються теоретичні основи земельного кадастру; інформаційне забезпечення земельно-кадастрових даних; законодавче забезпечення здійснення державного земельного кадастру в Україні; склад відомостей Державного земельного кадастру; методи отримання, опрацювання та аналізу даних Державного земельного кадастру; порядок ведення державного земельного кадастру.
<b>Інформаційний пакет дисципліни</b>	<a href="http://www.ksau.kherson.ua/budgidro/kafedraza.html">http://www.ksau.kherson.ua/budgidro/kafedraza.html</a>

### 3. Мета та завдання курсу

<b>Мета викладання дисципліни</b>	Метою викладання навчальної дисципліни «Основи земельного кадастру» є засвоєння студентами теоретичних основ земельного кадастру, складу та змісту його складових частин, процедури отримання необхідних відомостей і документів про правовий режим земель, розподіл їх за категоріями та серед власників землі та землекористувачів, організація обліку кількості і якості земель, вивчення методичних, технічних, організаційних і практичних аспектів ведення Державного земельного кадастру.
<b>Завдання вивчення дисципліни</b>	Завдання дисципліни «Основи земельного кадастру» полягає в забезпеченні одержання студентами потрібного обсягу знань, які дадуть їм змогу фахово застосовувати знання про земельний кадастр для вирішення прикладних завдань.

### 4. Програмні компетентності та результати навчання

<b>Компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті вивчення курсу</b>	
<b>Загальні</b>	ЗК1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК2. Знання та розуміння області геодезії та землеустрою. ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

	<p>ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 6.Здатність працювати як самостійно, так і в команді.</p> <p>ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>
<b>Спеціальні (фахові)</b>	<p>СК 1 - здатність показувати знання і розуміння основних теорій, методів, принципів, технологій і методик в галузі геодезії і землеустрою.</p> <p>СК 2 - здатність показувати базові знання із суміжних дисциплін - фізики, математики, інформаційних технологій, права, економіки, екології тощо), вміння використовувати їх теорії, принципи та технічні підходи.</p> <p>СК 4 - здатність виконувати професійні обов'язки в галузі геодезії і землеустрою.</p> <p>СК 8 - здатність самостійно збирати, обробляти, моделювати та аналізувати геопросторові дані.</p> <p>СК 10 - здатність вирішувати прикладні технічні завдання в галузі геодезії та землеустрою у відповідності до спеціальності.</p>

#### **Програмні результати навчання (ПРН)**

<b>ПРН</b>	<p>ПРН 01. Використовувати усно і письмово технічну українську мову та вміння спілкуватися іноземною мовою (англійською) у колі фахівців з геодезії, землеустрою та кадастру.</p> <p>ПРН 03. Знання та розуміння теоретичних основ землеустрою, земельного кадастру, оцінки земель та використання зрошуваних земель.</p> <p>ПРН 04. Знання та розуміння основ нормативно-правової бази забезпечення питань раціонального використання, охорони, обліку та оцінки земель на національному, регіональному, локальному і господарському рівнях.</p> <p>ПРН 05. Знання та розуміння процедур державної реєстрації земельних ділянок, інших об'єктів нерухомості та обмежень у їх використанні.</p> <p>ПРН 07. Застосування знань та розуміння для використання основних методів збирання даних в галузі геодезії і землеустрою, їх систематизація і класифікація відповідно до поставленого проєктного або виробничого завдання.</p> <p>ПРН 11. Застосування знань та розуміння щодо планування використання та охорони земель, в тому числі зрошуваних, кадастрових зніманих та ведення Державного земельного кадастру.</p> <p>ПРН 12. Застосування знань та розуміння щодо розроблення документації із землеустрою, землевпорядної і кадастрової документації.</p>
------------	---

#### **5. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньої програми**

<b>Рік викладання</b>	2022/2023
<b>Семестр</b>	3 та 4
<b>Курс</b>	2
<b>Обов'язкова компонента / Вибіркова компонента</b>	Обов'язкова компонента освітньої програми ОК 14

<b>Пререквізити</b>	«Історія суспільства, державності та господарства України», «Вступ до фаху та академічне письмо»
<b>Постреквізити</b>	«Державний земельний кадастр», «Управління земельними ресурсами»

#### 6. Обсяг курсу на поточний навчальний рік

<b>Кількість кредитів / годин</b>	7,0 / 210 (3-й семестр 3,0/90; 4-й семестр 4,0/120)
<b>Лекції</b>	20/30
<b>Практичні</b>	16/14
<b>Лабораторні</b>	10/16
<b>Самостійна робота</b>	44/60
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік/Екзамен

#### 7. Технічне та програмне забезпечення / обладнання

<b>Технічне та програмне забезпечення</b>	Навчальні приміщення, комп'ютерні класи з пакетами прикладних комп'ютерних програм. Локальні комп'ютерні мережі з доступом до мережі Інтернет.
<b>Обладнання</b>	Мультимедійне обладнання

#### 8. Політика курсу

<b>Загальні вимоги</b>	Здобувачі вищої освіти повинні планомірно та систематично засвоювати навчальний матеріал. Активно працювати під час практичних занять, брати участь в обговорення дискусійних питань та кейсів, повною мірою долучатись до активних форм навчання. Заохочується робота у наукових гуртках, підготовка тез доповідей та участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей, участь у конкурсах наукових робіт та інше.
<b>Політика щодо дедлайнів і перескладання</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b>Політика щодо відвідування</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету).
<b>Політика щодо виконання завдань</b>	Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Під час підготовки до практичних занять, виконання самостійної роботи, необхідно спиратись на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання задля формування продуктивної дискусії та різнобічного вивчення тем дисципліни.
<b>Академічна доброчесність</b>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати, презентації повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу.

#### 9. Структура курсу

Номер	Вид занять	Тема заняття	Кількість
-------	------------	--------------	-----------

ТИЖНЯ		або завдання на самостійну роботу	годин				балів
			лк	лаб.	пр.	СР	
<b>3-й семестр</b>							
<b>Змістова частина 1. Теоретичні основи земельного кадастру</b>							
1	Тема 1	Загальні відомості про земельний кадастр.	2	-	2	4	9
2	Тема 2	Історичні витоки та розвиток земельного кадастру.	2	-	2	4	9
3	Тема 3	Земельні ресурси як об'єкт державного земельного кадастру.	2	-	2	4	9
4	Тема 4	Законодавче забезпечення здійснення державного земельного кадастру в Україні.	2	-	2	4	9
5	Тема 5	Тенденції розвитку сучасного кадастру.	2	-	2	4	9
	<b>ПКЗЧ 1</b>		<b>10</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>45</b>
<b>Змістова частина 2. Інформаційне забезпечення земельно-кадастрових даних</b>							
6	Тема 6	Методи отримання, опрацювання та аналізу даних Державного земельного кадастру та земельно-кадастрова документація.	2	2	2	6	12
7	Тема 7	Склад відомостей Державного земельного кадастру.	2	2	2	4	12
8	Тема 8	Кадастрове зонування як складова частина Державного земельного кадастру.	2	2	2	4	11
9	Тема 9	Кадастрові зйомки як складова частина Державного земельного кадастру.	2	2	-	4	10
10	Тема 10	Кадастрові номери. Структура та порядок присвоєння кадастрового номера на земельну ділянку.	2	2	-	6	10
	<b>ПКЗЧ 2</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>55</b>
	<b>ПК (залік)</b>		<b>20</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>44</b>	
<b>4-й семестр</b>							
<b>Змістова частина 1. Бонітування ґрунтів. Оцінка земель</b>							
1	Тема 1	Бонітування ґрунтів.	4	2	-	6	6
2	Тема 2	Економічна оцінка земель.	2	2	-	6	6
3	Тема 3	Грошова оцінка земельних ділянок.	4	4	2	8	8
	<b>ПКЗЧ 1</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Змістова частина 2. Порядок ведення Державного земельного кадастру</b>							
4	Тема 4	Органи ведення Державного земельного кадастру. Повноваження органів, що здійснюють ведення Державного земельного кадастру.	2	2	-	4	4
5	Тема 5	Державна реєстрація земельних ділянок.	2	2	-	4	4

6	Тема 6	Поземельна книга. Внесення відомостей до Поземельної книги.	2	2	-	4	4
7	Тема 7	Облік кількості та якості земель.	2	-	2	4	4
8	Тема 8	Інвентаризація земель (земель різних категорій).	2	-	2	4	4
	<b>ПКЗЧ 1</b>		<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Змістова частина 3. Адміністративна реформа в Україні</b>							
9	Тема 9	Адміністративно-територіальний поділ України.	2	-	2	4	4
10	Тема 10	Повноваження сертифікованих землевпорядників у веденні ДЗК.	2	-	2	4	4
11	Тема 11	Порядок формування земельних ділянок.	2	2	2	4	4
12	Тема 12	Земельний кадастр на регіональному рівні.	2	-	1	4	4
13	Тема 13	Земельний кадастр на національному рівні.	2	-	1	4	4
	<b>ПКЗЧ 3</b>		<b>10</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	<b>ПК (екзамен)</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>60</b>	

#### 10. Форми і методи навчання

<b>Лекція</b>	Словесні методи навчання: пояснення (інформаційно-повідомлювальне, інструктивне-практичне, пояснювальне-спонукальне, система зображально-виражальних засобів. Словесний метод (лекція – вступна, тематична, оглядова, підсумкова). Проведення лекційних занять включає: викладення теоретичного матеріалу, оглядові лекції з використанням наочного матеріалу, опорного конспекту, лекції візуалізації з використанням мультимедійних технологій. Наочні методи навчання, ілюстрування
<b>Практичні</b>	Презентації, демонстрація, обговорення, аналіз конкретних ситуацій, дискусія, бесіди, дебати, кейс-методи, роботи в малих групах тощо.
<b>Лабораторні</b>	Метод лабораторних робіт (лабораторний метод) застосовують для проведення студентами дослідів, експериментів, спостережень за явищами, процесами переважно в умовах спеціальних лабораторій, кабінетів із застосуванням технічних засобів.
<b>Самостійна робота</b>	Складання конспекту, опорного конспекту, тезисного плану, тез та ін. з окремих тем навчальної дисципліни; додаткової інформації щодо окремих питань курсу – робота з документами, статтями у фахових виданнях тощо; самостійна робота з законодавчими, нормативними та інструктивними документами та матеріалами; виконання аналітично-розрахункових завдань; участь у конкурсах студентських робіт та підготовка доповідей для науково-практичних конференцій.

#### 11. Система контролю та оцінювання

<b>Поточний контроль</b>
Поточний контроль включає експрес-опитування, тестування, обговорення питань курсу, розв'язання практичних ситуацій, результати виконання студентами індивідуальних завдань тощо.

При поточному контролі оцінці підлягають: рівень засвоєння студентами тем та питань курсу, рівень знань, продемонстрований у відповідях та при обговоренні питань курсу, активність та систематичність роботи, результати виконання домашніх та індивідуальних завдань, експрес-опитувань, тестування.

### Підсумковий контроль за змістовою частиною

Усний контроль (опитування, бесіда, доповідь); презентація самостійної роботи.

### Підсумковий контроль

Форма підсумкового контролю - залік, виставляється на основі результатів поточного контролю та виконання завдань самостійної роботи. Мінімальна кількість балів, за якою студент отримує залік – 60 балів.

Форма підсумкового контролю – письмовий екзамен. Види запитань з відкритими відповідями та тестовими запитаннями.

Загальна підсумкова оцінка з навчальної дисципліни складається із суми балів за поточну успішність (не більше 60 балів) та екзамен (не більше 40 балів).

## Розподіл балів з дисципліни 3-й семестр

Поточне оцінювання і контроль змістових частин (бали)												Підсумкова оцінка (залік)
Змістова частина 1						Змістова частина 2						
T1	T2	T3	T4	T5	ПКЗЧ1	T6	T7	T8	T9	T10	ПКЗЧ2	
Max 9	Max 9	Max 9	Max 9	Max 9	Max 45	Max 12	Max 12	Max 11	Max 10	Max 10	Max 55	Max 100

## 4-й семестр

Поточне оцінювання і контроль змістових частин (бали)																Екзамен	Підсумкова оцінка (екзамен)
Змістова частина 1				Змістова частина 2						Змістова частина 3							
T1	T2	T3	ПКЗЧ1	T4	T5	T6	T7	T8	ПКЗЧ2	T9	T10	T11	T12	T13	ПКЗЧ3		
Max 6	Max 6	Max 8	Max 20	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 20	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 20	Max 40	Max 100

## 12. Шкала оцінювання

Шкала рейтингу ХДАЕУ	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	Відмінно
82-89	B	Добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	Задовільно
35-59	FX	Незадовільно
1-34	F	Незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням курсу)

### 13. Рекомендована література та інформаційні ресурси

<b>Основна література</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Мартин А.Г., Тихенко О.В. Земельний кадастр. Частина II: навчальний посібник. К.: Компрінт, 2018.- 452 с. ISBN 978-966-409-147-0;</li><li>2. Державний земельний кадастр: Підручник / М. Г. Ступень, О. Я. Микула, Є. С. Лавейкіна та ін.; За заг. ред. М. Г. Ступеня. – Львів, 2011. – 315с.;</li><li>3. Земельний кодекс України від 25.10.2001 № 2768-III ;</li><li>4. Закон України “Про Державний земельний кадастр” від 07.07.2011 №3613-VI;</li><li>5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру» від 17 жовтня 2012 р. № 1051</li><li>6. Про затвердження форм адміністративної звітності з кількісного обліку земель (форми NoNo 11-зем, 12-зем, 15-зем, 16-зем) та Інструкцій щодо їх заповнення: Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 30.12.2015 р. No 337 // Офіц. вісн. України. – 2016. – No 15. – С. 124, ст. 601.</li></ol>
<b>Додаткова</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Земельний кадастр: Навч. посіб. // А.Г. Мартин, О.В. Тихенко, Л.В., Паламарчук. – К.: Медінформ, 2015. – 550 с.</li><li>2. Оцінка земель: навчальний посібник/ М.Г.Ступень, Р.Й. Гулько, І.Р.Залуцький, О.Я.Микула та ін.: За заг. ред. М.Г.Ступеня – Львів: «Новий світ -2000».-2019-308 с. ISBN 966-7827-72-0</li><li>3. Методичні основи грошової оцінки земель в Україні : навч. посіб. / [Ю. Ф. Дехтяренко, М. Г. Лихогруд, Ю. М. Манцевич, Ю. М. Палеха]. – Київ : Профі, 2007. – 624 с.</li><li>4. Положення Про Державну службу України з питань геодезії, картографії та кадастру: Постанова Кабінету Міністрів України від 14.01.2015 р. № 15 // Уряд. кур'єр. – 2015. – № 14.</li><li>5. Закон України “Про землеустрій” від 22.05.2003 № 858-IV [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/85815">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/85815</a></li></ol>
<b>Інформаційні ресурси</b>	<p>Укази Президента у сфері земельних відносин – <a href="http://portal.rada.gov.ua">http://portal.rada.gov.ua</a>, <a href="http://zakon.rada.gov.ua">http://zakon.rada.gov.ua</a> Закони та постанови Верховної Ради України – <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a>, <a href="http://portal.rada.gov.ua/">http://portal.rada.gov.ua/</a> Постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України – <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a>, <a href="http://portal.rada.gov.ua/">http://portal.rada.gov.ua/</a> Накази та розпорядження Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру– <a href="http://www.dkzr.gov.ua/">http://www.dkzr.gov.ua/</a>, <a href="http://zakon.rada.gov.ua/">http://zakon.rada.gov.ua/</a>. Методичні рекомендації – <a href="http://zsu.org.ua/">http://zsu.org.ua/</a>, <a href="http://www.myland.org.ua/">http://www.myland.org.ua/</a>, Додаткова інформація – <a href="http://uk.wikipedia.org">http://uk.wikipedia.org</a>, <a href="http://www.ukrstat.gov.ua/">http://www.ukrstat.gov.ua/</a></p>